

INSTRUCCIONES DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL

Para el correcto funcionamiento del Servicio de Orientación Laboral del Departamento IDEA siga las siguientes instrucciones:

1. Recopile toda la documentación necesaria para cumplimentar los datos relativos a su formación y experiencia (Título académico, certificados de cursos realizados, diplomas, contratos de trabajo, tarjeta DARDE (Servef) actualizada, DNI...).
2. Solicite su vida laboral para poder cumplimentar las fechas de alta y baja de sus relaciones laborales. Este trámite puede realizarlo a través de:
 - **Llamada telefónica** al 901 50 20 50. Deberá aportar sus datos personales y número del documento nacional de identidad. La vida laboral le será remitida a su domicilio, aproximadamente, en 15 días.
 - **Certificado de firma digital:** Si tiene ya este Certificado, instálelo en su ordenador, acceda a la web de la Seguridad Social y descargue el informe una vez validado su Certificado. En caso de no poseer este Certificado, solicítelo gratuitamente en la Oficina de la Fundación del Servicio Valenciano de Empleo (Plaza Casassus, 4 de Alzira) y siga las instrucciones anteriores.
3. Rellene el formulario que le ha sido proporcionado en la Recepción del Departamento IDEA con los datos que ha recopilado.
4. Entregue el formulario cumplimentado y acompáñelo con las fotocopias de la documentación cuya información se ha incluido en el curriculum.
5. Los técnicos del Departamento elaborarán su curriculum con toda la información aportada y se le avisará tan pronto esté confeccionado.
6. Se le entregarán dos copias de su curriculum, una siempre debe conservarla para poder hacer nuevas copias, el segundo puede entregarlo en cualquier empresa si encuentra una oferta de trabajo.
7. Si dispone de una memoria USB, pen drive, puede llevarse su nuevo curriculum para poder actualizarlo e imprimirlo en el futuro, ya que el Departamento no guardará copia de su curriculum.

FORMULARIO CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES	NOMBRE	<input type="text"/>		
	APELLIDOS	<input type="text"/>		
	DIRECCIÓN	<input type="text"/>		
	POBLACIÓN	<input type="text"/>	CÓDIGO POSTAL	<input type="text"/>
	FECHA DE NACIMIENTO	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	D.N.I.	<input type="text"/>
	TELÉFONOS	<input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>	
	E-MAIL	<input type="text"/>		
F. ACADÉMICA	TITULACIÓN	<input type="text"/>		
	CENTRO	<input type="text"/>		
	POBLACIÓN	<input type="text"/>	AÑO	<input type="text"/>
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	CURSO 1	<input type="text"/>		
	CENTRO	<input type="text"/>		
	HORAS	<input type="text"/>	AÑO	<input type="text"/>
	CURSO 2	<input type="text"/>		
	CENTRO	<input type="text"/>		
	HORAS	<input type="text"/>	AÑO	<input type="text"/>
	CURSO 3	<input type="text"/>		
	CENTRO	<input type="text"/>		
	HORAS	<input type="text"/>	AÑO	<input type="text"/>
	CURSO 4	<input type="text"/>		
	CENTRO	<input type="text"/>		
	HORAS	<input type="text"/>	AÑO	<input type="text"/>

EXPERIENCIA LABORAL

PUESTO 1		
EMPRESA		
PERÍODO		POBLACIÓN
PUESTO 2		
EMPRESA		
PERÍODO		POBLACIÓN
PUESTO 3		
EMPRESA		
PERÍODO		POBLACIÓN
PUESTO 4		
EMPRESA		
PERÍODO		POBLACIÓN
PUESTO 5		
EMPRESA		
PERÍODO		POBLACIÓN

OTROS DATOS DE INTERÉS

OTROS (IDIOMAS, PERMISOS DE CONDUCIR, REFERENCIAS, DISPONIBILIDAD...).

--