

ANEXO I

Relación de puestos de trabajo del Taller de Empleo

ENTIDAD PROMOTORA: AJUNTAMENT D'ALZIRA

Nº EXPEDIENTE: FOTAEM/2022/349/46

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO: T.E.M. ALZIRA TE DÓNA 2022

PUESTO DE TRABAJO	CONTRATO (DURACIÓN Y JORNADA)	REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS
DIRECTOR/A	Duración: 12 meses Jornada: Completa (40 horas)	Titulación universitaria
OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES (ADGG0408) + ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE (ADGG0208)	Duración: 12 meses Jornada: Completa (40 horas)	Titulación prevista en el R.D que regule el correspondiente certificado de profesionalidad.
		Experiencia profesional: Con acreditación: 1 año en la ocupación, o Sin acreditación: 3 años en la ocupación
		Experiencia o competencia docente: Estar en posesión del C. Profesionalidad de formador ocupacional o del C.P. de docencia de la formación profesional para el empleo. Están exentos del requisito del párrafo anterior quien se encuentre en alguno de los supuestos del artículo 13 RD 34/2008, de 18 de enero
PROFESOR/A DE APOYO	Duración: 12 meses Jornada: Parcial (12 horas)	Como mínimo, alguna de las siguientes titulaciones: - Título de Maestro o Maestra de Educación Primaria o equivalente. - Persona con titulación universitaria y título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor/a de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas o equivalente o con un mínimo de 300 horas de formación metodológica. - Título de Técnico Superior de Formación Profesional o equivalente y estar en posesión del Certificado Oficial de Formación Pedagógica y Didáctica equivalente expedido por la Conselleria competente en materia de Educación o con un mínimo de 300 horas de formación metodológica.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	Duración: 12 meses Jornada parcial (30 horas)	Requerirá, como mínimo, alguna de las siguientes titulaciones: - FP I/ Ciclo de grado medio en la especialidad,



		<ul style="list-style-type: none">- haber realizado con aprovechamiento alguna acción formativa relacionada con las especialidades, según el fichero de especialidades del SEPE, del Área Profesional de Administración y Gestión, perteneciente a la Familia Profesional de la misma denominación.- Graduado en Educación Secundaria o Graduado Escolar con experiencia en auxiliar administrativo de, al menos, 12 meses.
<p>PROFESOR/A MÓDULO MF0977_2 : INGLES PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE Duración módulo: 90 horas. <i>El plazo de presentación de solicitudes para la selección de este puesto estará condicionado a que el DOCENTE seleccionado contratado para la impartición del C.P. Actividades Administrativas en la relación con el cliente no reúna los requisitos necesarios para su impartición.</i></p>		<ul style="list-style-type: none">• Licenciado en Filología, Traducción e Interpretación de la lengua extranjera correspondiente o título de grado equivalente.• Cualquier otra titulación superior con la siguiente formación complementaria:<ul style="list-style-type: none">• Haber superado un ciclo de los estudios conducentes a la obtención de la Licenciatura en Filología, Traducción e Interpretación en lengua extranjera o titulación equivalente.• Certificado o diploma de acreditación oficial de la competencia lingüística de la lengua correspondiente como el Certificado de Nivel Avanzado de las Escuelas Oficiales de Idiomas u otros equivalentes o superiores reconocidos.• Titulación universitaria cursada en un país de habla de la lengua extranjera, en su caso, con la correspondiente homologación.
		<p>Experiencia profesional: Con acreditación: 1 año en la ocupación,</p>
		<p>Experiencia o competencia docente: Estar en posesión del C. Profesionalidad de formador ocupacional o del C.P. de docencia de la formación profesional para el empleo. Están exentos del requisito del párrafo anterior quien se encuentre en alguno de los supuestos del artículo 13 RD 34/2008, de 18 de enero</p>
<p>PROFESOR/A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Básico de prevención de riesgos laborales código FCOS02 Duración módulo: 30 horas. <i>El plazo de presentación de solicitudes para la selección de este puesto estará condicionado a que el personal directivo y/o docente contratados no reúnan los requisitos necesarios para su impartición.</i></p>		<p>Titulación: Técnico superior en prevención de riesgos laborales o Titulación Universitaria con Técnico Superior en Riesgos Laborales. Experiencia o competencia docente: CAP o similar.</p>