

## PLA D'OCUPACIÓ JUVENIL 2017

### BASES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES NO LABORALS (PNL) EN L'AJUNTAMENT D'ALZIRA

La Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació, amb la finalitat de dur a terme el compliment dels compromisos adquirits per l'Ajuntament d'Alzira, dirigits a pal·liar la desocupació en la nostra localitat, considera oportú emprendre una nova iniciativa d'aproximació al mercat laboral de les persones joves de la localitat que, amb independència del seu nivell de qualificació professional, tenen especial dificultat d'accés a eixe mercat ja que manquen d'experiència professional.

Per ser notòria l'alta taxa de desocupació juvenil a Alzira, resulta imprescindible articular mesures que incrementen les oportunitats d'ocupació d'aquest col·lectiu, les quals deuen contribuir a facilitar el seu accés al mercat de treball, a la ocupació i a l'adquisició de pràctica laboral en un entorn real.

A més, L'Ajuntament d'Alzira amb l'objectiu de facilitar l'accés al mercat laboral de les ciutadanes i ciutadans en la nostra localitat, pretén incentivar la seua qualificació professional i augmentar la motivació i actitud positiva davant de l'ocupació mitjançant mesures i accions aglutinades en el denominat "Viatge a l'Empleabilitat".

El "Viatge a l'empleabilitat" és un programa global que tracta de donar resposta a la situació de desocupació que pateix la societat alzirenya, posant al seu abast els servicis, programes d'ocupació i activitats formatives necessàries per a la inserció laboral, dins del qual naix la present convocatòria del Pla d'Ocupació Juvenil 2017 per a la realització de pràctiques no laborals en els diferents departaments municipals.

Amb eixa finalitat, l'Ajuntament promou la present iniciativa a través d'un conveni de col·laboració per a Pràctiques No Laborals amb el SERVEF, amb l'objectiu de que joves alzirenys entre 18 i 25 anys que, encara que tenen una formació acadèmica o professional acreditada, manquen d'experiència laboral, desenvolupen pràctiques en els diferents departaments municipals amb el dictamen previ favorable de tots els membres del Consell Econòmic i Social.

Eixes pràctiques estan vinculades al Reial Decret 1543/2011, de 31 d'octubre, per el que es regulen les pràctiques no laborals en empreses (BOE Núm. 278, de 18 de novembre de 2011).

#### 1.- OBJECTE

El **PLA D'OCUPACIÓ JUVENIL 2017, modalitat QUALIFICATS**, dirigit a aquells joves amb formació acadèmica, però que manquen d'experiència laboral, té com objectiu principal contribuir a que aquest col·lectiu, amb dificultats d'ocupabilitat, tinga un aproximament al mercat laboral a través de la realització de Pràctiques No Laborals en els diferents departaments d'este Ajuntament.

## **2.- DESTINATARIS**

El Pla es dirigix a persones jòvens desocupades d'Alzira, que es troben inscrites en l'oficina d'Ocupació-SERVEF, amb edats compreses entre 18 i 25, ambdues incloses, que tinguen una titulació oficial universitària o titulació de formació professional, dels següents estudis:

### Titulacions Universitàries

- Grau de Mestre d'Educació Primària.
- Grau en Psicologia.
- Grau en Pedagogia.
- Grau en Administració i Direcció d'Empreses.
- Grau en Economia.
- Grau en Finances i comptabilitat.
- Grau en Ciències Polítiques.
- Grau en Periodisme
- Grau en Comunicació Audiovisual
- Grau en Conservació i Restauració del Patrimoni
- Grau en Enginyeria elèctrica
- Grau en Arquitectura tècnica
- Grau en Filologia Catalana

### Formació Professional:

- Cicles Formatius Grau Superior rama Administració

És imprescindible que els jòvens no hagen tingut relació laboral o altre tipus d'experiència professional superior a tres mesos en la mateixa activitat, no i es tindrà en compte a estos efectes les pràctiques que formen part dels currículums per a la obtenció de les titulacions o certificacions corresponents.

## **3.- PERFIL BENEFICIARIS**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de **15 beques** en els següents departaments municipals:

- Servicis Socials
- Projectes i infraestructures
- Esports
- Serval
- Intervenció
- Recaptació
- Idea
- Biblioteca Municipal
- Museu
- Benestar Social
- Recursos Humans
- Alzira Ràdio
- Oficina tècnica
- Centre d'informació Juvenil



#### 4.- CONTINGUT DE LAS PRÀCTIQUES

Les pràctiques no laborals es realitzaran en els diferents departaments municipals d'este Ajuntament, sent adscrits els participants d'acord amb el seu perfil i experiència.

Les persones joves participants rebran una beca de suport per un import de **707,60 € bruts mensuals** a abonar en períodes vençuts, que correspon al Salari Mínim Interprofessional corresponent a 2017, que seran finançats íntegrament per l'Ajuntament d'Alzira.

En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, l'import ascendirà a la part proporcional corresponent.

A la quantitat bruta a percebre per el participant se li aplicarà el percentatge de retenció que corresponga, segons la normativa reguladora de la cotització dels contractes de formació, així com la retenció en concepte d'Impost sobre la renda de las Persones Físiques que resulte d'aplicació.

El període de duració màxim de las PNL serà de 9 mesos.

La dedicació dels joves participants serà a jornada completa, a raó de 7 hores diàries, de dilluns a divendres, en horari de 8 a 15 hores, excepte que per el normal funcionament del centre on es realitzen las pràctiques s'establisca horari distint.

#### 5.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Les beques objecte d'esta convocatòria s'adjudicaran per mitjà de concurrència competitiva entre les persones aspirants a estes, que reunisquen els següents requisits abans de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i ho acrediten documentalment:

1. Trobar-se en situació legal de desocupació en el moment de presentació de la sol·licitud, acreditat a través del certificat de situació laboral del SERVEF
2. Estar empadronats a Alzira abans de L'01/01/2012.
3. Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol Estat membre de la Unió Europea. Els nacionals d'altres països tindran dret a participar d'aquest programa en igualtat de condicions que els espanyols, sempre que acrediten la seua residència legal en la Comunitat Valenciana, en els termes establits en la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social, reformada per la Llei Orgànica 8/2000, de 22 de desembre, i la seua normativa de desenrotllament".
4. Estar en possessió de les titulacions especificades en els paràgrafs anteriors.
5. No haver tingut una relació laboral o un altre tipus d'experiència professional superior a tres mesos en la mateixa activitat, mateixa titulació, sense tindre tindre en compte a estos efectes les pràctiques que formen part dels currículums per a l'obtenció de les titulacions corresponents. (Queden excloses, de l'experiència esmentada, les pràctiques acadèmiques externes, curriculars i extracurriculars, dels estudiants, que es regiran per la seua normativa específica) .

## **6.- PROCÉS DE PRESELECCIÓ, SELECCIÓ I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUD**

### **6.1 PRESENTACIÓ I TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS**

L'Ajuntament d'Alzira ha acordat un conveni amb el Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF) per al desenvolupament de les pràctiques, a través del qual l'Ajuntament ha presentat el programa de Pràctiques No Laborals i el SERVEF realitzarà la preselecció de candidatures. Així mateix, per a la participació en el programa, les persones joves obtindran un certificat en finalitzar les pràctiques.

Una vegada publicades les presents bases en la web d'IDEA [www.idea-alzira.com](http://www.idea-alzira.com) i en la web de l'Ajuntament d'Alzira [www.alzira.es](http://www.alzira.es), a través del Portal de la Ciutadania, s'iniciarà el procés de preselecció de les persones joves candidates que es realitzarà per part del SERVEF, mitjançant la tramitació per part de l'Ajuntament d'Oferta de Servicis, segons les titulacions ofertades

Després de la presentació de les Ofertes de Servicis a l'Ajuntament, este publicarà el llistat de persones preseleccionades pel SERVEF en la web d'IDEA i la municipal, i s'obrirà un termini de 10 dies, comptats a partir del següent al de la publicació, perquè les persones candidates preseleccionades presenten la documentació necessària per a acreditar els requisits exigits i els mèrits.

Las sol·licituds es tramitaran des de la Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació, a través de l'Agència de Desenvolupament Local "IDEA" i es presentaran en l'impres normalitzat de sol·licitud, el qual estarà disponible en la pròpia Agència, en [www.idea-alzira.com](http://www.idea-alzira.com) o [www.alzira.es](http://www.alzira.es), Portal de la Ciutadania, apartat "Ocupació i Formació".

Les sol·licituds es presentaran preferentment en el registre d'este Ajuntament. No obstant això, també podran presentar-se en la forma que determina l'article 16 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els impresos es podran presentar de forma telemàtica o presencialment:

#### **DE FORMA TELEMÀTICA:**

Podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà a través de: [www.alzira.es](http://www.alzira.es), seleccionant Portal de la Ciutadania, apartat "Ocupació i Formació".

#### **DE FORMA PRESENCIAL:**

- Acudint a l'Ajuntament d'Alzira i presentant en el registre d'entrada tota la documentació necessària que es descriu en l'apartat següent, o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 39/2015, 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



A les sol·licituds hauran de ser acompanyades dels justificants dels requisits enumerats en la base següent i els mèrits que s'al·leguen. No s'admetran altres mèrits aportats amb posterioritat a la finalització del termini.

## 7.- DOCUMENTACIÓ

1. Amb caràcter general, la sol·licitud deurà ser acompanyada dels següents documents:
  - a) Certificat d'empadronament en Alzira, excepte que el/la sol·licitant emeta autorització EXPRESA a favor d'este Ajuntament per a verificar aquesta circumstància el padró municipal.
  - b) Titulació acadèmica
  - c) Certificat de situació laboral en el SERVEF, o autorització del/ de la sol·licitant per tal que esta entitat puga obtindre la informació.
  - d) Informe de vida laboral del/ de la sol·licitant actualitzada al mes de presentació de sol·licituds.
  - e) Documents que acrediten els mèrits.

La NO APORTACIÓ de qualsevol document que acredite els requisits IMPRESCINDIBLES per a participar en esta convocatòria suposarà la seua exclusió

\*No es confrontaran els documents en el moment de presentació de sol·licitud de participació en el present procés, sinó que només hauran de confrontar els documents aquells aspirants que resulten beneficiaris de les pràctiques no laborals quan finalitze el procés, i amb caràcter previ a l'inici de les beques.

## 8.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

### Criteris de Baremació

Una vegada obert el termini de presentació de sol·licituds, i presentada la documentació exigida per els candidats, es durà a terme un procés de valoració de MÈRITS d'acord amb els següents criteris:

#### 1.- Mèrits

1.- Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat.....**fins 2 punts.**

Es valorarà segons el següent desglossament:

NOTA	PUNTUACIÓ
5	0
6	0.5
7	1
8	1.5
9-10	2

2.- Cursos específics relacionats amb l'objecte de la convocatòria: Se valorarà fins un **màxim de 2 punts** la realització de cursos de formació ocupacional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació o INEM/SERVEF relacionats amb la convocatòria, així com cursos emesos per l'IVAP, organisme oficial, col·legi professional o homologats, en relació amb la següent escala:

- Duració del curs de 100 o més hores:	2.00 punts.
- Duració del curs de 75 a 99 hores:	1.50 punts.
- Duració del curs de 50 a 74 hores:	1.00 punts.
- Duració del curs de 25 a 49 hores:	0.50 punts.
- Duració del curs de 12 a 24 hores:	0.25 punts.

3.- Situació socioeconòmica fins un **màxim de 3 punts**.

Es valorarà la situació de desocupació dels **membres de la unitat familiar** (no inclòs el/la sol·licitant), d'acord amb el següent barem:

\* **Membres** de la unitat familiar que convisquen amb el sol·licitant, i que acrediten que la convivència és anterior a la publicació de la present convocatòria, i es troben en situació legal de desocupació i inscrits en la oficina SERVEF corresponent amb anterioritat a esta mateixa data de manera ininterrompuda:

- Un membre en situació de desocupació, perceptor de prestació per desocupació o subsidi ..... 0.5 punts.
- Dos membres en la situació anterior.....1 punt.
  
- Un membre en situació de desocupació, que no siga perceptor de ningun tipus de prestació..... 1.5 punts.
- Dos membres en la situació anterior..... 3 punts.

Es baremarà d'igual manera a **aquells membres de la unitat familiar (1er grau) que convisquen amb el sol·licitant, sense tindre en compte la data de publicació d'aquesta convocatòria, en aquells casos en què es troben en situació legal desocupació per haver tingut lloc una extinció contractual amb posterioritat a dita data, i sempre que ho acrediten documentalment.**

4.- Discapacitat del/de la sol·licitant:.....**Fins 2 punts.**

Esta circumstància es valorarà quan s'acredite una discapacitat como a mínim del 33%, segons document justificatiu emés per la Conselleria de Benestar Social.

5.- Altres mèrits: .....**Fins 3.50 punts.**

- Coneixements del Valencià:.....**Fins 1.75 punts.**

El coneixement del valencià certificat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o titulació equivalent i homologada, es valorarà com seguix:

- Nivell Oral:..... 0.40 punts.
- Nivell elemental:.....0.90 punts.
- Nivell Mitjà:.....1.30 punts.



- Nivell Superior:..... 1.75 punts.

▪ Coneixements d'Idiomes Comunitaris: ..... **Fins 1.75 punts.**

Estos coneixements seran valorats d'acord amb el Marc Europeu Comú de referència per a les llengües, acreditats per l'Escola Oficial d'Idiomes o per les institucions recollides en el Decret 61/2013 de 17 de maig del Consell, a raó de:

Nivell A1: 0'20 Punts

Nivell A2: 0'40 Punts

Nivell B1: 0'60 Punts

Nivell B2: 0'80 Punts

Nivell C1: 1'30 Punts

Nivell C2: 1'75 Punts

▪ Els sol·licitants que hagen realitzat accions de formació a través de IDEA (Monogràfics, Aula Mentor, Internauta, English Coffee): **1 punt.**

En cas d'empat de puntuacions tindrà prioritat la sol·licitud que tinga la millor puntuació, seguint l'orde, en els següents apartats:

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic, ha de figurar bé especificada en el document.
2. Discapacitat.
3. Situació socioeconòmica.

## 9.- COMISSIÓ DE BAREMACIÓ, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.

El Junta de Govern Local amb ocasió d'aprovar las BASES del present Programa d'Ocupació Juvenil nomenarà als membres de la Comissió de Baremació, que quedarà necessàriament constituïda per los següents membres:

TITULAR: Carmen Herrero Pardo.

SUPLANT: Nuria Gómez Burgal.

TITULAR: Milagros Ortiz Torremocha.

SUPLANT: Eva Cebriá Valle.

TITULAR: Sergio Piera Pérez.

SUPLANT: Agustí Ferrer Clari.

TITULAR: Joan Rovira Prats.

SUPLANT: Llorenç Pérez Payà

TITULAR: Maite Vives Pascual.

SUPLANT: Isabel Carrasco Higuera

La Secretaria de la Comissió l'exercirà una tècnica o tècnic de la secció administrativa d'IDEA.





La Comissió Avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts, així com per a resoldre les incidències que es produïsquen com a conseqüència del procés selectiu dut a terme.

Al finalitzar la Fase de Baremació es redactarà ACTA PROVISIONAL DE SELECCIÓ, amb el nom i cognoms de les persones beneficiàries de les beques, així com de les que hagen quedat en bossa de reserva per a possibles substitucions de baixes o renúncies, que es publicarà en la web d'IDEA i en la municipal, obrint-se un termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a la seua publicació, per a possibles reclamacions que únicament podran estar relacionades amb la baremació.

Posteriorment es publicarà l'ACTA DEFINITIVA, amb el nom i cognoms de les persones beneficiàries de las beques, així com de las que hagen quedat en bossa de reserva per a possibles substitucions de baixes o renúncies.

La publicitat d'ambdues Actes es realitzarà de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de caràcter personal, sent autoritzat aquest Ajuntament mitjançant la firma donada per l'interessat en la instància de sol·licitud de participació.

## **10.- DRETS I OBLIGACIONES DELS BECARIS I INCIDÈNCIES**

1. Estes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de similar o anàloga finalitat, o activitat laboral relacionada amb la titulació per la qual concedeix la beca. La infracció de esta regla autoritza la Corporación municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació de les persones becades en este programa té caràcter formatiu, sense que estes Pràctiques No Laborals suposen, en ningun cas, la existència de relació laboral entre la persona jove i esta entitat local.
3. Al personal en pràctiques, com a perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions de les persones becades:
  - Desenvolupar les seues activitats en las dependències municipals que li siguen indicades pel seu tutor/a.
  - Tindre la dedicació que s'establix en les bases de estes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor o tutora.
  - Realitzar les activitats, formació complementària i complir els objectius marcats pel tutor/a.
  - Elaborar una memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a
5. Els/Les tutors o tutores ordenaran les activitats de formació del personal becar i organitzaran el temps de dedicació a dites activitats, que seran de 25 hores setmanals, que hauran de realitzar-se en un horari atenent al Règim de Funcionament Intern del centre on es realitze la pràctica. La dedicació diària serà de 5 hores de dilluns a divendres en horari de 9 a 14h, amb caràcter general.
6. L' incompliment sense causa justificada de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes fins el moment.



7. Davant de les renúncies o baixes de beques abans de la finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.
8. Als/ les jòvens participants els seran aplicables els mecanismes d'inclusió en la Seguritat Social contemplats en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguritat Social de les persones que participen en programes de formació.
9. Les pràctiques es realitzaran mitjançant un acord de col·laboració per a les pràctiques no laborals, aquest el subscriuran les entitats locals i la persona que vaja a desenvolupar les PNL. Prèviament a la subscripció de l'Acord amb les persones beneficiàries, l'Ajuntament celebrarà un conveni amb el SERVEF per al desenvolupament de les pràctiques.
10. L'entitat local nomenarà un tutor/a que realitzarà la direcció, supervisió i ordenarà l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a dites activitats.
11. Els participants adquiriran la condició d'alumnat en relació amb el Programa FORMAPLUS, i es convertiran en fet subvencionable d'estes ajudes a la inserció laboral, i en conseqüència les empreses que formalitzen contractes amb estos resultaran beneficiaris d'estes subvencions, segons a la normativa reguladora d'estes

#### **11.- PRESSUPOST.**

El pressupost de gastos de la present convocatòria es finançarà amb càrrec a la partida 2415 131//16000 del pressupost de gastos de la corporació de l'any 2017, dotada amb 367.353 euros, dels que 116.675 euros es consignen per al desenvolupament d'este programa.

#### **12.- IMPUGNACIÓ I REVOCACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.**

Contra l'acord aprovatori d'aquestes bases, el qual és definitiu en via administrativa, els interessats legimitats podran interposar els recursos que consideren oportuns en els casos i en la forma establerts en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

L'ALCALDE



DIEGO GÓMEZ I GARCIA

Alzira, 15 de febrer de 2017

